

Положение

о критериях оценки эффективности деятельности педагогов МБДОУ «Детский сад №46 «Буратино» г.Петушки.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о критериях оценки эффективности деятельности педагогов (далее Положение) определяет критерии выплат за качество выполняемых работ работниками учреждения по результатам труда за определенный отрезок времени.

1.2. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности учреждения.

1.3. Цель оценки результативности деятельности педагогов – обеспечение зависимости оплаты педагогического труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.4. Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогов являются:

- проведение системной самооценки педагогом собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности

1.5. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагога, способствующих успешности воспитанников и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития образовательного учреждения.

2. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности педагогов.

2.1. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются коллективным договором и другими локальными актами образовательного учреждения.

2.2. Основное назначение стимулирующих выплат – дифференциация оплаты труда педагога в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

2.3. Положение распространяется на следующие категории педагогических работников:

- старший воспитатель;
- воспитатель;
- музыкальный руководитель;
- логопед;
- инструктор по физической культуре;
- другие специалисты;

2.4. Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит портфолио (портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития воспитанников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения.

2.5. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.6. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагога на основе его личного портфолио в образовательном учреждении приказом руководителя по согласованию с профкомом создается Комиссия, состоящая из представителей администрации, членов профкома, членов трудового коллектива.

2.7. Комиссия действует на основании Положения, утвержденного заведующим образовательного учреждения и согласованного с профсоюзным комитетом образовательного учреждения.

2.8. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся у заведующего образовательного учреждения. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.9. В установленные согласно данного Положения педагогические работники передают в Комиссию заполненные собственноручно оценочные листы, содержащие самооценку показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их деятельность (портфолио).

2.10. Определяются следующие отчетные периоды: ежемесячно по итогам работы за предыдущий месяц (например, в феврале за январь текущего года).

2.11. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности педагога за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.

2.12. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 5 числа отчетного периода;
- Комиссия рассматривает представленные материалы 5-10 числа отчетного периода;
- 10-12 числа отчетного периода педагог может обратиться в Комиссию с апелляцией;
- после 15 числа отчетного периода итоговая ведомость передается в бухгалтерию для начисления заработной платы на установленный срок.

2.13. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.14. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагога, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу и утверждается приказом руководителя.

2.15. В случае не согласия педагога с итоговым баллом, педагог имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

2.16. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

2.17. В случае не согласия с разъяснением Комиссии, педагог имеет право обратиться в КТС образовательного учреждения.

2.18. Педагоги ДООУ, имеющие дисциплинарные взыскания (наличие замечания, выговора) в течение месяца к премированию не представляются.

2.19. При наличии остатка денежных средств за предыдущий период, включаемого в экономию возможны выплаты денежных средств педагогам к праздничным дням (8 марта, день воспитателя), по итогам работы за квартал и по итогам работы за год.

3. Критерии оценки деятельности педагогов.

- 3.1. Приложение №2 - Критерии оценки деятельности воспитателя.
- 3.2. Приложение №3 - Критерии оценки деятельности инструктора по физической культуре.
- 3.3. Приложение №4 - Критерии оценки деятельности логопеда.
- 3.4. Приложение №5 - Критерии оценки деятельности музыкального руководителя.
- 3.5. Приложение №6 - Критерии оценки деятельности старшего воспитателя.

4. Заключительные положения.

- 4.1. Настоящее Положение распространяется на всех педагогов образовательного учреждения и действует до принятия нового.